

**Decanato de Estudios Graduados e Investigación
Universidad de Puerto Rico, Recinto de Río Piedras**

CONFLICTO DE INTERÉS EN LA INVESTIGACIÓN CON SERES HUMANOS

**MYRIAM L. VÉLEZ GALVÁN
OFICIAL DE CUMPLIMIENTO**

7 DE DICIEMBRE DE 2015

CONTENIDO

- ❑ Principios éticos
- ❑ Regulaciones, normativas, definiciones
- ❑ CIPSHI y protocolo
- ❑ Manejo del conflictos de interés
- ❑ Estudios de casos

LA INTEGRIDAD Y LA CONDUCTA RESPONSABLE EN LA INVESTIGACIÓN COMPRENDE EL CONOCIMIENTO Y ATENCIÓN EN VARIAS ÁREAS:



TED Talk

Dan Ariely: Beware conflicts of interest

https://www.ted.com/talks/dan_ariely_beware_conflicts_of_interest?language=en

PRINCIPIOS ÉTICOS: INFORME BELMONT



Respeto por las personas

- Autonomía individual
- Protección a las personas con limitada autonomía



Beneficencia

- No hacer daño.
- Maximizar los beneficios y minimizar los daños



Justicia

- Distribución equitativa de los riesgos y beneficios de la investigación entre los/as voluntarios/as y la población a beneficiarse de los resultados.

PRINCIPIOS ÉTICOS: DECLARACIÓN BIOÉTICA Y DERECHOS HUMANOS DE LA UNESCO

- ☑ Dignidad humana y derechos humanos
- ☑ Beneficios y efectos nocivos
- ☑ Autonomía y responsabilidad individual
- ☑ Consentimiento
- ☑ Personas carentes de la capacidad de dar su consentimiento
- ☑ Respeto de la vulnerabilidad humana y la integridad personal
- ☑ Privacidad y confidencialidad
- ☑ Igualdad, justicia y equidad
- ☑ No discriminación y no estigmatización
- ☑ Respeto de la diversidad cultural y del pluralismo
- ☑ Solidaridad y cooperación
- ☑ Responsabilidad social y salud
- ☑ Aprovechamiento compartido de los beneficios
- ☑ Protección de las generaciones futuras
- ☑ Protección del medio ambiente, la biosfera y la biodiversidad

DECLARACIÓN BIOÉTICA Y DERECHOS HUMANOS DE LA UNESCO

Artículo 18 – Adopción de decisiones y tratamiento de las cuestiones bioéticas

Se debería promover el profesionalismo, la honestidad, la integridad y la transparencia en la adopción de decisiones, en particular las **declaraciones de todos los conflictos de interés** y el aprovechamiento compartido de conocimientos. Se debería procurar utilizar los mejores conocimientos y métodos científicos disponibles para tratar y examinar periódicamente las cuestiones de bioética.

REGULACIONES O NORMATIVAS APLICABLES

❑ Federales

- 45 CFR 46 (directrices para IRBs)
- Responsibility of Applicants for Promoting Objectivity in Research for which PHS Funding is Sought (42 C.F.R. Part 50, Subpart F) and Responsible Prospective Contractors (45 C.F.R. Part 94).

❑ Estatales

- Ley de Ética Gubernamental de Puerto Rico

❑ Institucionales

- Certification 8 (2012-2013) : Policy and Guidelines for Financial Conflicts of Interest and Commitments in Research and Sponsored Programs of the University of Puerto Rico
- Circular Núm. 24, 2012-2013: Procedimiento UPR-RP
- CIPSHI, FIPI

❑ Códigos de ética de las profesiones

CÓDICO ÉTICA - APA

3.06 Conflict of Interest Psychologists refrain from taking on a professional role when personal, scientific, professional, legal, financial, or other interests or relationships could reasonably be expected to (1) impair their objectivity, competence, or effectiveness in performing their functions as psychologists or (2) expose the person or organization with whom the professional relationship exists to harm or exploitation.

American Psychological Association (APA)

<https://www.apa.org/ethics/code/principles.pdf>

CÓDICO ÉTICA - AERA

10. Conflicts of Interest Education researchers avoid where possible or otherwise disclose and manage conflicts of interest and the appearance of conflicts of interest. Conflicts of interest arise when education researchers' personal, professional, or financial interests prevent them from performing their professional work in an unbiased manner. In research, teaching, practice, and service, education researchers are alert to situations that might cause a conflict of interest and take appropriate action to prevent conflict or otherwise disclose and manage it.

American Educational Research Association (AERA)

[http://www.aera.net/Portals/38/docs/About_AERA/CodeOfEthics\(1\).pdf](http://www.aera.net/Portals/38/docs/About_AERA/CodeOfEthics(1).pdf)

DEFINICIONES CONFLICTOS DE INTERÉS

CITI PROGRAM

Los profesionales tienen un conflicto de interés cuando sus intereses o compromisos pueden afectar sus juicios, sus informes de investigación o sus comunicaciones a los sujetos de investigación, participantes, pacientes o clientes (NHRPAC 2001). Existen dos tipos mayores de conflicto de interés (Rodwin 1993):

- Conflictos entre los intereses financieros o personales del profesional y los intereses de un sujeto/participante, paciente o cliente.
- Conflictos que involucran lealtades en competición, a dos o más sujetos, pacientes o clientes. Alternativamente, el conflicto puede ser entre un sujeto/participante, cliente o paciente y un tercero a quien el profesional debe obligaciones contractuales, por ejemplo, patrocinadores de la investigación, compañías de seguros, empleadores, etc.

VALORES/INTEGRIDAD EN LA INVESTIGACIÓN

- Relevancia
- Objetividad
- Confianza
- Transparencia

TIPOS DE CONFLICTOS DE INTERÉS

- **Financiero (tangible) – No financiero (no tangible)**
- **Institucional - Individual**
- **Percibido - Real**

CONFLICTO DE INTERÉS FINANCIERO: CERTIFICACIÓN NÚM. 8 (2012-13) DE LA JUNTA DE SÍNDICOS DEFINICIONES

Conflicto de interés financiero (FCOI) – real o aparente

- Un conflicto de interés financiero real surge cuando un interés financiero u otra oportunidad de ganancia financiera personal pueden comprometer o influenciar el objetivo, diseño, realización, presentación o la administración directa de la investigación.

CONFLICTO DE INTERÉS FINANCIERO: CERTIFICACIÓN NÚM. 8 (2012-13) DE LA JUNTA DE SÍNDICOS DEFINICIONES

Conflicto de compromiso

- Cuando un empleado de la universidad se dedica a una actividad externa que grava o interfiere con su cumplimiento de sus responsabilidades primarias, compromisos y obligaciones con el universidad, incluso si la actividad exterior es valiosa para la universidad o contribuye a su desarrollo y competencia profesional.

LEY DE ÉTICA GUBERNAMENTAL DE PUERTO RICO DE 2011

Conflicto de intereses – aquella situación en la que el interés personal o económico está o puede razonablemente estar en pugna con el interés público.

<http://www.lexjuris.com/lexlex/Leyes2012/lexl2012001.htm>

CONFLICTO DE INTERÉS FINANCIERO: CERTIFICACIÓN NÚM. 8 (2012-13) DE LA JUNTA DE SÍNDICOS

DEFINICIONES

Diseño, desarrollo, y presentación de la investigación

- Supervisión, la toma de decisiones o la participación en la investigación, que incluye, pero no se limita a, la creación de la estructura, las funciones y/o el protocolo de un proyecto de investigación; la ejecución de las funciones y el protocolo de la investigación ; y/o la publicación, presentación o discusión de los resultados de la investigación .

Investigador

- Director del proyecto o investigador principal y de cualquier otra persona, independientemente del título o posición, que es responsable y tiene la autoridad para tomar decisiones independientes relacionadas con el diseño, la realización, la presentación de informes o la administración directa de investigación...

CONFLICTO DE INTERÉS FINANCIERO: CERTIFICACIÓN NÚM. 8 (2012-13) DE LA JUNTA DE SÍNDICOS

EJEMPLOS DE CONFLICTO DE INTERÉS PERSONAL FINANCIERO

Cuando un investigador o miembro de su familia recibe:

- compensación por administración, consulta o asesoramiento
- regalos, servicios y préstamos
- cualquier pago o regalo por servicios
- licencias, patentes, regalías y otros acuerdos de propiedad intelectual
- participación en el capital de una compañía pública o privada ("equity capital") que interfiera con la objetividad de la investigación. Esto incluye acciones, opciones de acción, bonos, intereses de propiedad, dividendos, valor convertible, u otra participación.
- una posición en una entidad externa como un director, oficial, socio, fiduciario, empleado, o cualquier posición de administrador.
- o cualquier reembolso o viaje pagado a cualquier investigador con fondos del Servicio de Salud Publico (P.H.S., por sus siglas en inglés: Public Health Service).

CONFLICTO DE INTERÉS FINANCIERO: CERTIFICACIÓN NÚM. 8 (2012-13) DE LA JUNTA DE SÍNDICOS

De acuerdo a la política de la Universidad de Puerto Rico, un investigador, su cónyuge, hijo/a dependiente o pareja de hecho, solo o en combinación, tendrá un interés financiero SIGNIFICATIVO CUANDO:

- la suma de las remuneraciones o *equity interests*' del año excedan \$5000,
- obtenga derechos e intereses de propiedad intelectual, tras recibir el salario relacionado con éstos,
- obtenga una posición que da base al surgimiento de un deber fiduciario como director, oficial, socio, fiduciario, empleado o cualquier posición de administrador, aunque no reciba un sueldo por ésta, o
- le hayan reembolsado o pagado un viaje relacionado con sus responsabilidades institucionales.

CONFLICTO DE INTERÉS FINANCIERO: CERTIFICACIÓN NÚM. 8 (2012-13) DE LA JUNTA DE SÍNDICOS

DE UNA ENTIDAD QUE:

- financia la investigación o programa patrocinado
- ha prometido un regalo a la Universidad que beneficia a la investigación o programa patrocinado
- tiene productos, servicios o intereses en la investigación que razonablemente parezcan afectadas por la investigación o programa patrocinado
- venda bienes o servicios a la universidad que serán usados en la investigación o programa patrocinado
- tiene otra participación en la investigación o programa patrocinado (como un acuerdo de consulta)

CONFLICTO DE INTERÉS FINANCIERO: UPR-RP

DEGI: Decanato Auxiliar de Fontos Externos:

<http://graduados.uprrp.edu/dafe/legal-advisor/index.html>

Research Compliance and Regulations

Conflict of Interest

- **FORM 1.A**: University of Puerto Rico Disclosure of Investigator's Significant Financial Interest
- **FORM 1.B**: University of Puerto Rico Disclosure of Investigator's Significant Financial Interest - TO BE FILED BY ALL RESEARCHERS WITH SIGNIFICANT CONFLICT OF INTEREST
- **FORM 2.A**: University of Puerto Rico Financial Conflict of Interest Annual Disclosure Form
- **FORM 2.B**: University of Puerto Rico FCOI Disclosure Attachment
- **FCOI Presentation**: Financial Conflict Of Interest Regulations
- **Conflict of Interest Webinar**
- **Certification 8 (2012-2013)**: **Policy and Guidelines for Financial Conflicts of Interest and Commitments in Research and Sponsored Programs of the University of Puerto Rico**

Circular NUM. 24, YEAR 2012-2013: NORMS AND PROCEDURES FOR MANAGING FINANCIAL CONFLICT OF INTEREST AND COMMITMENTS IN SPONSORED AND NON-SPONSORED AT UNIVERSITY OF PUERTO RICO, RIO PIEDRAS CAMPUS

ADIESTRAMAMIENTO EN LÍNEA

FINANCIAL CONFLICT OF INTEREST (FCOI) - NIH

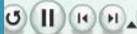


National Institutes of Health

Office of Extramural Research

Presents

**Financial Conflict of Interest
(FCOI)**



CONFLICTO DE INTERÉS: IRBs

- ❑ **45 CFR§46.107 IRB membership.** (e) No IRB may have a member participate in the IRB's initial or continuing review of any project in which the member has a conflicting interest, except to provide information requested by the IRB.

- ❑ **Department of Health and Human Services, *Financial Relationships and Interests in Research Involving Human Subjects: Guidance for Human Subject Protection*, May 5, 2004** [<http://www.hhs.gov/ohrp/policy/fguid.pdf>]

“In this guidance document, HHS raises points to consider in determining whether specific **financial interests in research** affect the rights and welfare of human subjects and if so, what actions could be considered to protect those subjects.”

- ❑ **OHRP QA Self Assessment Tool** [http://www.hhs.gov/ohrp/education/qip/ohrp_ded_qatool.html]
 - Are conflict of interest issues with IRB members managed and eliminated or minimized?
 - Does your institution/IRB organization have established policies and procedures for disclosure and management of potential conflicts of interest?
 - Does your institution/IRB organization have a separate committee for review of issues related to conflicts of interest? If yes and when applicable, how are the findings and actions communicated to the IRB?
 - What items are requested and distributed to each designated IRB member(s) for review? Check all that apply)... Conflict of interests disclosure
 - Do the minutes record the name of IRB members who were excused from the discussion and vote due to a conflict of interest? If yes, was the reason for the conflict documented in the minutes?

CONFLICTOS DE INTERÉS NO FINANCIERO

- Intereses o creencias personales
- Relaciones personales
- Afiliación con la institución
- Promoción profesional, obtención de grado académico, reputación profesional
- Multiplicidad de roles/funciones/responsabilidades personales o profesionales

**El conflicto de interés
es inherente en el
quehacer científico y en
la investigación.**

El conflicto surge cuando los intereses contrapuestos afectan adversa o significativamente la parcialidad en el juicio o toma de decisiones en el objetivo, diseño, realización y presentación de los resultados de la investigación.

CONDUCTA IMPROPIA

- Abuso de la confianza
- Sesgos o parcialidad en la selección de participantes
- Coerción o influencia indebida
- Manipulación u omisión de información
- Negligencia de la responsabilidad profesional

CONFLICTO DE INTERÉS: CIPSHI

Responsabilidades de los miembros

- Inhibirse de las revisiones de los protocolos en las que tengan algún conflicto de interés.

Votación

- Si un miembro tiene un conflicto de interés relacionado con un protocolo de investigación bajo la consideración del Comité, deberá inhibirse de la discusión y la votación. Podrá proveer información si el CIPSHI se lo requiere, de conformidad con lo dispuesto en: 45 CFR §46.107 (e).

RESPONSABILIDADES: INVESTIGADORES/AS

- ☑ Proteger los derechos y procurar el bienestar de los(as) participantes. Incluye el tomar adecuadamente el consentimiento informado.
- ☑ Cumplir con las disposiciones aplicables.
- ☑ Adiestrarse y adiestrar al personal clave de la Investigación.
- ☑ Solicitar la revisión correspondiente al CIPSHI en o antes de las fechas límites (iniciales, renovaciones y modificaciones).

☑ **Informar cualquier conflicto de interés,**
daño, incidente o problema anticipado o inesperado.

- ☑ Notificar al CIPSHI la terminación de su investigación autorizada.

CONFLICTO DE INTERÉS

FORMULARIO DE SOLICITUD DE REVISIÓN-PROTOCOLO

Inciso	Información solicitada
I-F	Relación con algún miembro del CIPSHI: Indique si algún miembro del CIPSHI tiene relación que pudiera implicar un conflicto de interés, con esta investigación o con el/la investigador/a.
I-I	Fondos para la investigación: Especifique todas las fuentes de fondos que subvencionarán su investigación. Si es con fondos externos, especifique la agencia patrocinadora y el estatus de la solicitud (por someterse, sometida y pendiente o aprobada).
III	Descripción de los/as participantes
IV-B	Incentivos a los/as participantes: Indique y explique si se darán incentivos económicos o no económicos a los/as participantes antes o después de la investigación.
IV-C.	Compensaciones por reclutar participantes: Indique y explique si se compensará económica o no económicamente a alguna persona por reclutar personas para la investigación. (La Hoja de Consentimiento Informado debe incluir esta información.)

CONFLICTO DE INTERÉS

FORMULARIO DE SOLICITUD DE REVISIÓN-PROTOCOLO (2)

Inciso	Información solicitada
IV-E	<p>Relación de los/as participantes con el/a investigador/a: Indique si existe una relación fuera del ámbito de la investigación entre el/a investigador y los/as participantes. Por ejemplo, maestro/a-alumnos/as, supervisor/a-empleados/as, profesional-pacientes o clientes, etc. Explique y describa las medidas que se tomarán para evitar conflictos de interés, garantizar la voluntariedad y minimizar la coerción o influencia indebida que puedan percibir los participantes. (La Hoja de Consentimiento Informado debe incluir esta información.) Haga referencia a esta información en el inciso VI-A y VI-B (riesgos y medidas para minimizarlos).</p>
IV-F	<p>Relación de el/la investigador/a con la institución donde se realiza la investigación: Indique y explique si existe o existió una relación entre el investigador y la institución donde realizará la investigación, reclutará participantes o accederá a información de los participantes, etc. (La Hoja de Consentimiento Informado debe incluir esta información.)</p>
V-A	<p>Lugares donde se realizará la investigación y sus etapas: Identifique cada lugar o facilidad donde se efectuarán las distintas etapas o fases de la investigación.</p>

CONFLICTO DE INTERÉS

FORMULARIO DE SOLICITUD DE REVISIÓN-PROTOCOLO (3)

Inciso	Información solicitada
VI-D	<p>Beneficios directos para el/la participante: Indique si la investigación conllevará beneficios directos para los/as participantes. De ser así, identifique los beneficios que el/la participante o sus familiares recibirán como resultado de su participación en la investigación. Distinga los beneficios evidentes de los potenciales. Por ejemplo, recibir una evaluación médica o psicológica es un beneficio tangible, mientras que el adquirir conocimiento al participar en un taller educativo sería un beneficio potencial. (La Hoja de Consentimiento Informado debe incluir esta información.) El recibir pagos o incentivos por participar no se considera beneficio.</p>
VI-E	<p>Beneficios o rendimientos esperados de la investigación: Indique los beneficios del conocimiento que se espera genere la investigación. Estos beneficios pueden ser para la disciplina, la academia, la profesión, la ciencia, la población representada por los/as participantes, comunidad, la humanidad, etc.</p>
VII-D	<p>Uso de fotos y grabaciones de audio o video: Indique el <u>uso</u> que se le dará a las fotos o a las grabaciones de audio o video. ...(El uso y la manera de disponer de las grabaciones deben explicarse en la hoja de consentimiento.)</p>
VII-E.	<p>Archivo permanente de la información o datos crudos: Señale si la información o datos crudos recopilados se guardarán permanentemente en un expediente, un record médico, un banco de datos, una biblioteca, etc. Justifique y especifique qué información o datos se conservarán. Identifique quién custodiará la información, quién tendrá acceso a la misma y el uso que se le dará aparte de la descrita en este protocolo. Incluya si con la información que se conservará se podrá identificar directa o indirectamente a los/as participantes. (La Hoja de Consentimiento Informado debe incluir esta información.)</p>

CONFLICTO DE INTERÉS

FORMULARIO DE SOLICITUD DE REVISIÓN-PROTOCOLO (4)

Inciso	Información solicitada
VIII-D	<p>Lugar y momento en que se discutirá y obtendrá el consentimiento informado: Indique en que lugar y en que momento se discutirá y obtendrá el consentimiento informado. Considere que luego de que un/a potencial participante es informado de los pormenores de la investigación, podría ser apropiado en ciertas investigaciones que la persona requiera días, semanas u otro periodo para evaluar si participa o no en la investigación.</p>
VIII-E.	<p>Persona que tomará el consentimiento informado: Identifique a la persona o personas que obtendrán el consentimiento/asentimiento informado. Si el consentimiento/asentimiento informado lo obtendrá otra persona que no sea el/la investigador/a principal o personal adscrito a la investigación, explique la razón. En este caso, incluya una breve descripción del papel de la persona en la investigación e información de cómo se le capacitará para que obtenga el consentimiento informado y pueda contestar preguntas de los/as participantes.</p>

MANEJO DEL CONFLICTO DE INTERÉS

- Reducción o eliminación del conflicto
- Divulgación (*disclosure*) en todo el proceso
- Diseño y relevancia del estudio
- Evaluación por pares del diseño del estudio
- Supervisión independiente de la investigación (ej. Data Safety Monitor)
- Modificación o reasignación de los roles o funciones del investigador(a) o del personal con el conflicto
- Obtención del endoso institucional

DIVULGACIÓN DEL CONFLICTO

- **Divulgación (*disclosure*) en todo el proceso:**
 - ✓ Objetivo – Diseño – Realización (participantes)- Publicación
 - ✓ UPR-RP (Fondos Externos, FIPI, CIPSHI, etc.)
 - ✓ Investigaciones de estudiantes - supervisor de la Investigación o comités de tesis o disertación
 - ✓ Participantes de la investigación – declaración del conflicto, real o posible, durante el proceso de toma de consentimiento o cuando se adviene el conflicto de interés.
 - ✓ Foros para la presentación y publicación de los resultados

MANEJO O REDUCCIÓN COERCIÓN O INFLUENCIA, REAL O PERCIBIDA

- Justificación de por qué se estudiará a esa(s) persona(s) en lugar de otra(s).
- Medidas a tomarse para no afectar la relación primaria que se tiene con la(s) persona(s).
- Explicación de cómo se asegurará la voluntariedad o que la persona no se sienta comprometida a participar en la investigación por su relación con el investigador.
- Proceso de toma de consentimiento y obtención de los datos:
 - Reasignar la persona que toma el consentimiento informado u obtiene los datos del participante.
 - En caso de hijos propios, obtener el permiso o consentimiento del otro padre o de un representante neutral de confianza del menor.
 - Presencia de una tercera persona de confianza durante el proceso de toma de consentimiento.
 - Corroboración por parte de la persona de que entiende y acepta participar de forma voluntaria.
- Uso y manejo justo, imparcial y confidencial de la información.

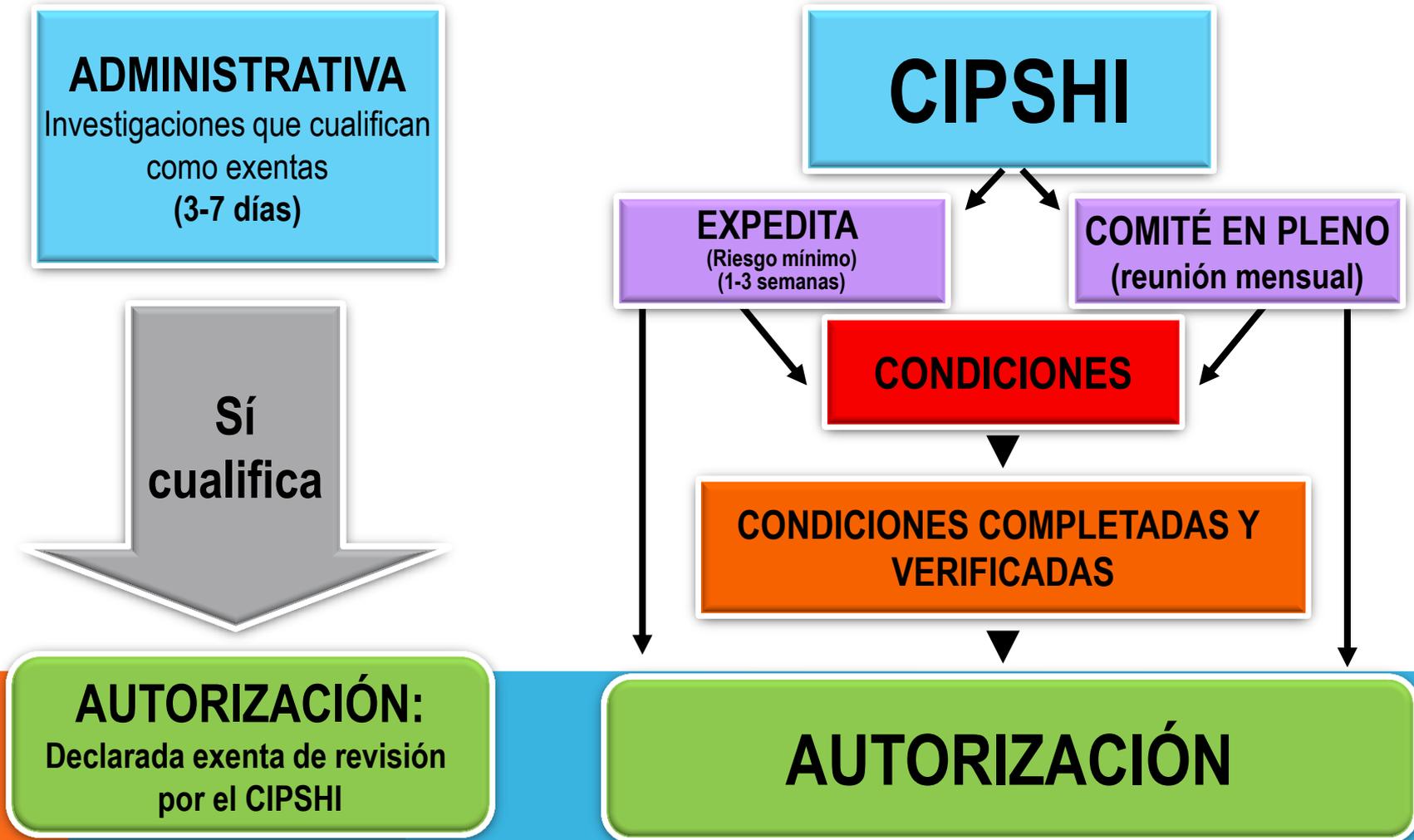


**“A LACK OF TRANSPARENCY RESULTS IN
DISTRUST AND A DEEP SENSE OF INSECURITY.”**

DALAI LAMA

© Lifehack Quotes

PROCESO DE REVISIÓN INICIAL



PROCEDIMIENTOS REVISIÓN CONTINUA DE LOS PROTOCOLOS APROBADOS POR EL CIPSHI

**Solicitud de revisión inicial:
Vigencia máxima de la aprobación:
1 año**

**Solicitud de modificación:
Autorización del CIPSHI**

**Solicitud de renovación:
Autorización del CIPSHI**

**Notificación de incidentes
adversos o no anticipados:
Evaluación del CIPSHI**

**Notificación de Terminación
del Protocolo**

ENVÍO POR CORREO ELECTRÓNICO DE SOLICITUDES Y NOTIFICACIONES



- ✓ Para aceptar la solicitud por vía electrónica es necesario que acompañe los documentos requeridos con la página digitalizada de las certificaciones con las firmas correspondientes.
- ✓ Los documentos deben estar en formato Word o PDF.
- ✓ Puede enviar la solicitud por vía electrónica al correo electrónico cipshi@degi.uprrp.edu.

WEBPAGE CIPSHI:



- Trasfondo histórico y Bases legales
- Aplicabilidad
- Procedimientos y formularios
- Categorías expeditas
- Categorías exentas
- Consentimiento Informado
- Educación y adiestramiento
 - Adiestramiento requerido
 - Otros requisitos
 - Orientaciones
 - Enlaces Útiles

Definiciones

Errores más comunes

- Comité
 - Miembros
 - Responsabilidades
 - Calendario de reuniones
- Responsabilidades
 - Institucionales
 - CIPSHI
 - Investigadores/as
 - Supervisores/as de la investigación
 - Directores/as de departamentos, centros u oficinas del Recinto
 - Coordinadores/as de programas graduados

ADIESTRAMIENTO

Educación inicial:

- ❑ **CITI Progam** (Collaborative Institutional Training Initiative) con una vigencia de tres años o menos de haberse emitido el certificado.
- ❑ El adiestramiento de NIH, **Protección de los participantes humanos en la investigación**, solamente será aceptado si al **1º de agosto de 2014**, el certificado tiene tres años o menos.

Educación continua:

Los(as) investigadores(as) y el personal clave con certificados de la educación inicial expirados podrán optar por varias alternativas como **educación continua**:

- Tomar uno de los adiestramientos iniciales o continuos sobre investigaciones con seres humanos del **CITI Program**.
- Tomar o retomar el adiestramiento de NIH: **Protección de los participantes humanos en la investigación**. Para retomar el adiestramiento, seguir las instrucciones de “retomar el curso” en la sección “Editar información del usuario”.
- Participación en las orientaciones y talleres sobre el CIPSHI ofrecidos por el DEGI.
- Presentar evidencia de participación de otras actividades como conferencias, foros, talleres o adiestramiento en línea relacionados con la investigación con seres humanos como sujetos de estudio.

CITI PROGRAM

<https://www.citiprogram.org>



USA - English Text Size: A A Log In | Register | Help

CITI PROGRAM Collaborative Institutional Training Initiative at the University of Miami Search Knowledge Base

Home | About Us | Courses | Become a Subscriber | CE Credits | News and Events | Contact Us



Over 6.3 million CITI Program courses have been completed since 2000

Username

Password

[Forgot Username or Password?](#)

Log in through my institution

Create an account

Access requires registration as an affiliate of a subscribing CITI institution or as an unaffiliated learner.

CITI Program Announcements
New Institutional/Signatory Official Courses (August 2014)
Conflicts of Interest (COI) Guide (April 2014)
Updates to Biosafety and Biosecurity and Export Control Content (April 2014)
CITI Program Quarterly Newsletter (April 2014)
New Module: Research, Ethics, and Society (RCR-Interdisciplinary) (March 2014)

Help & Support
[How do I register?](#)
[Merge duplicate accounts](#)
[I forgot my Username or Password](#)
[More...](#)

Puede accederse en computadora, tabletas y teléfonos inteligentes.

CITI PROGRAM

☐ Registro:

✓ **7 pasos**

✓ Para registrarse, localice nuestra institución con su nombre en español “**Universidad de Puerto Rico, Recinto de Río Piedras**”.

☐ **Curso requerido por el CIPSHI: Uno** (1) de los cursos indicados en el Paso 7 (“Select Curriculum”):

*Question **1**: Human Subject Research o*

*Question **6**: Investigación con seres humanos*

¿CÓMO ACCEDER AL CIPSHI?

Dirección física: Hogar Masónico 2^{do} Piso

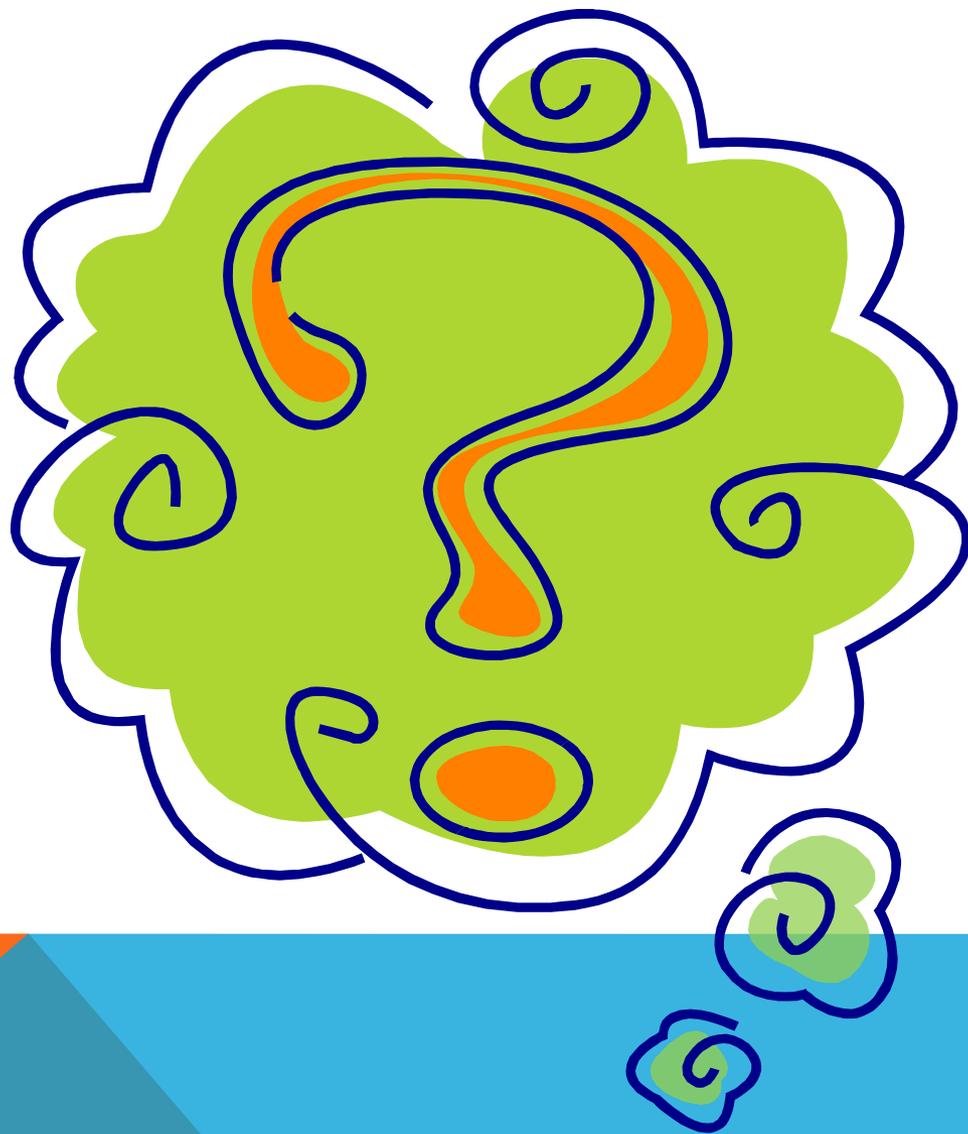
Dirección postal: PO Box 21790
San Juan Puerto Rico 00931-1790

Teléfono: 787-764-0000 Ext. 86700

Fax: 787-763-6011

Correo electrónico: cipshi@degi.uprrp.edu
m_velez@degi.uprrp.edu

Página electrónica: http://graduados.uprrp.edu/index.php?option=com_content&view=article&id=162&Itemid=420&lang=es



ESTUDIOS DE CASOS