



*WEBINARS*

# **GUÍA DEL MODERADOR**

Saludos,

El Centro para la Excelencia Académica (CEA) agradece su disponibilidad para participar como moderador(a) en los *Webinars*. A continuación, le presentamos algunas sugerencias y pasos a seguir para la realización de la presentación en el aula digital a través de la plataforma de WizIQ.

### **Antes del *Webinar***

- Si tiene dudas acerca del manejo de la plataforma, se sugiere ver vídeos informativos creados por la Prof. Purísima Centeno y visitar canal de YouTube del CEA para visualizar *Webinars* de acuerdo a la documentación de los anteriores:
  - Creación de *Webinars*  
[https://www.youtube.com/watch?v=o\\_NhD\\_0BPdw](https://www.youtube.com/watch?v=o_NhD_0BPdw)  
Prof. Purísima Centeno Alayón
  - Consejos para la creación de *Webinars*  
<https://www.youtube.com/watch?v=bfpmYiYSS7o>  
Prof. Purísima Centeno Alayón
  - Cómo configurar sesión en WizIQ  
<https://www.youtube.com/watch?v=3L7r298OmPQ&feature=youtu.be&hd=1>  
Prof. Purísima Centeno Alayón
  - Canal del Centro para la Excelencia Académica (CEA) en YouTube  
<https://www.youtube.com/channel/UCHRnsT1kf4y55WGCf74mIw>

### **Durante el *Webinar***

- Iniciar sesión con 20 minutos de anterioridad (realizar Prueba de Transmisión de audio, voz e imagen). Asegurarse que todos los participantes hayan iniciado sesión exitosamente.
- Dar el Mensaje de Bienvenida (Tener bosquejo, de ser necesario) y presentar al recurso. Recordar el uso de la imagen e información de contacto del CEA en la primera transparencia.
- A continuación, compartimos un texto sugerido para la Bienvenida a los(as) asistentes:

Saludos a todos y todas:

*Mi nombre es \_\_\_\_\_.*

*A nombre de la \_\_\_\_\_ (Director/a) \_\_\_\_\_  
y del Centro para la Excelencia Académica (CEA) les damos la bienvenida al Webinar  
\_\_\_\_\_ (título en pantalla)\_\_\_\_\_.*

*En la mañana/tarde de hoy estaremos por los próximos 60 minutos aproximadamente en línea en esta aula digital de WizIQ con el(la) Dr./Dra./Lic./Arq./Prof./Sr.(a) \_\_\_\_\_, a quién agradecemos por estar con nosotros hoy.*

*El espacio del chat, a su mano derecha, puede utilizarlo para comunicar sus preguntas que con gusto anotaremos y contestaremos al final (ASEGURARSE CON EL RECURSO SI DESEA CONTESTAR TODAS LAS PREGUNTAS AL FINAL O EN EL TRANSCURSO DEL WEBINAR).*

*Les recordamos que estará recibiendo a través de correo electrónico la evaluación digital de la actividad y el certificado digital de participación. Les invitamos a visitarnos y seguirnos en las redes sociales: Facebook y Twitter así como en nuestro canal de YouTube, donde podrá encontrar vídeos de pasados Webinars. En la página web del CEA: [cea.uprrp.edu](http://cea.uprrp.edu) puede conocer también más de nuestra oferta de capacitación y próximas actividades.*

*Agradecemos su participación y apoyo al CEA y esperamos que disfrute de esta actividad.*

### **Durante el *Webinar* (continuación)**

- Durante el ofrecimiento de la clase, tomar notas de las preguntas de los participantes tal como aparecen en el chat. Verificar con el recurso si se contestan al momento o todas al final.
- Estar pendiente del tiempo de duración del *Webinar* para no extenderse más allá del horario acordado. Notificar al recurso cuando falten 10 minutos para concluir. De ser necesario, solicitar extensión de minutos (en intervalos de cinco minutos) en la ventanilla que provee la plataforma.

### **Después del *Webinar***

- Recordar a participantes que recibirán correos electrónicos: Evaluación y Certificado. Agradecer la participación de todos.
- Una vez el *Webinar* se encuentre disponible en YouTube, el CEA le informará a través de correo electrónico.
- Recomendamos suscribirse al canal de YouTube y compartir con sus colegas.