



LA IUPI



Webinars: Herramienta para apoyar la experiencia curricular

Prof. Purísima Centeno Alayón



Objetivos

- Entender qué son webinars
- Reconocer los requisitos técnicos para ofrecer un webinar
- Consejos útiles
- Acceder a cuenta de profesor en WizIQ
- Configurar un webinar



Qué es un webinar

- Palabra conformada por los vocablos en inglés “web” y “seminar”: seminario en la web.
- Reunión en línea en la que se ofrecen seminarios, conferencias o talleres.
- Se usan para mercadear o para la formación de usuarios.

Requisitos técnicos



Acceso a Internet

Cada programa requiere un mínimo de ancho de banda

Computadora

- Portátiles
- De escritorio



<http://www.sentitepresente.com>

Cámara y micrófono

- <http://runrun.es/impacto/114316/que-pasa-si-internet-deja-de-existir.html> (red)
- <http://newsmoves.com/find-perfect-laptop-needs/> (laptop)
- <http://www.sentitepresente.com/regalos-argentina.php/ca-mara-web-micra-fono?id=173&tienda=24>

Características



- Cortos
- Monotemáticos
- Interacción limitada: alguien habla y los demás escuchan
- Un emisor o punto de emisión y muchos accesos al webinar
1:100
- Para interaccionar pueden incluir chat integrado
- Otras capacidades
Pueden incluir:
 - Opción de control de la charla por parte de algún participante para cederle la palabra
 - Envío de enlace de grabación
 - Envío de correo de invitación para asistir
 - Descarga de la grabación



Consejos

1. Planifique para ofrecer una experiencia no mayor de 60 minutos, incluyendo la sesión de preguntas y respuestas
2. Elija un tema de interés y subdivídalo en un máximo de cinco sesiones



Consejos

3. Desarrolle el bosquejo de su presentación igual que en una presentación presencial
4. Seleccione materiales a usar:
 - a. Presentación ppt
 - b. Imagen
 - c. Video de YouTube



Consejos

4. Si va a mostrar el webinar incluyéndose usted, debe tomar en cuenta varios aspectos
 - a. Iluminación
 - b. Fondo del salón u oficina
 - c. Imagen del presentador
 - d. Sonidos



Consejos

6. Elabore un libreto breve y mencione la secuencia de la conferencia a los participantes.
 - a. Bienvenida
 - b. Presentación del recurso
 - c. Título de la presentación
 - d. Sesión de preguntas vía chat

Libreto Semana del Acceso Abierto

ejemplo

Libreto

Wednesday, October 15, 2014 10:28 AM

<p>1:50 a 2:00 <u>Entrada de participantes</u></p>	<p>Los <u>participantes entrarán</u>. Se les <u>explicará el orden del webinar</u>, o sea,</p> <ul style="list-style-type: none">• <u>Bienvenida</u>• <u>Presentación del recurso</u>• <u>Conferencia</u>• <u>Sesión de preguntas</u> <p>Se le <u>pedirá a aquellos que tienen una sala separada que circulen una hoja de asistencia que recoja nombres y correos electrónicos de los participantes para enviar certificado de hora contacto al participante.</u></p>
<p>2:00 a 2:55 <u>Conferencia</u></p>	<ul style="list-style-type: none">• <u>Se ofrecerá una reseña breve del recurso presentándolo a la audiencia</u>• <u>El recurso ofrecerá la presentación</u>• <u>Se monitorearán las preguntas a fin de recopilarlas y responderlas al final de la sesión</u>
<p>2:55 a 3:10 <u>Sesión de preguntas</u></p>	<p>Se <u>responderán las preguntas escritas en el chat.</u></p>



Consejos

7. Practique antes de presentar para relacionarse con WizIQ
8. Si la presentación ocupa mucha memoria, divídala en varios archivos para subirla



Acceso a cuenta
de profesor

Profesor

As Teacher ▲



Courses



Tests



Live Classes

- Crear cursos
- Crear pruebas
- Crear webinars

http://wiziq.com



Plataforma en línea

Autenticación

Sign in



LEARN ▾

TEACH ▾

What do you want to learn today?



Contact Us
1-800-567-8059

LOG IN

SIGN UP

Everything You Need to Deliver Self-paced, Live and Blended Learning

Empowering 400,000 trainers and educators to connect with 4,000,000 learners in 200 countries

Trainers & Educators

- Deliver self-paced, live, and blended courses
- Host webinars with any number of attendees
- Provide live online tutoring
- Flip your classroom

CREATE A FREE ACCOUNT

Organizations & Businesses

- Comprehensive reporting and learning analytics
- Private label solution for your own learning portal
- Easy user management
- 24x7 phone based technical support

START YOUR 30-DAY FREE TRIAL



As Teacher ▲



Courses



Tests



Live Classes

As Learner ▼

There is no upcoming class to display!

Schedule live class now !

[Schedule Class](#)

The background of the message box is light gray and features faint, handwritten-style chemical formulas and icons. Visible formulas include H_2O , $\text{H}_2\text{CO}_3 = \text{CO}_2 + \text{H}_2\text{O}$, $\text{HC}=\text{CH}$, $\text{H}_2\text{CO}_3 = \text{CO}_2$, and $\text{C}_6\text{H}_{14} \rightarrow \text{C}_6\text{H}_6$. There is also a faint icon of an open book and a Bohr-style atomic model.

Configuración de webinar

***Title:** (Max 70 Characters)

***Date and time:** [Want to schedule a recurring class?](#)

[Set current date and time](#)

***Starts on:**

***Time:** Hour: Minutes:

Time Zone: Pacific SA Standard Time [\[Change\]](#)

(GMT-04:00) Georgetown, La Paz, San Juan

[+ Add Topics](#)

[See example](#) (Max 4000 Characters)

About the class:

Record this class: View and download class recordings. [Learn more](#)

Allow attendees to enter class without sign-up: Learners get quick access to your class. No sign-up required. [Learn more](#)

Add more information about your class

Class duration: Minutes (Max 120 minutes)

Max attendees: 10
You can invite more attendees to your online class. [Learn more](#)

Show attendees on the class page: Yes No

Language of instruction:

Class type: Webcam and audio Only audio

Co-brand Virtual Classroom: Upload your organization's logo. [Learn more](#)

[Schedule and Continue](#)

Confirmación



WizIQ
education.online

LEARN ▾

TEACH ▾

What do you want to learn today?



Your class has been successfully scheduled.

Prueba 26 de enero

Mon, Jan 26, 2015 | 3:41 PM (Pacific SA Standard Time) | Starts in less than a minute

[Launch Class](#)

Are your system and devices Virtual Classroom-ready? [Check Now](#)

Share this link to invite attendees to your class:

<http://www.wiziq.com/online-class/2481251-prueba-26-de-enero>

[Copy Link](#)

Share this class:

[Embed](#)



Starting Application



Live Class Health

Devices

Make Your Audio & Video Devices Virtual Classroom-ready

Speakers:

Click the button below to test your system speakers.

Speaker Status: 



Test Speakers

Microphone:

Select the microphone from the list below. Speak into the microphone to test it.

Built-in Microphone



[Advanced Settings](#)

Camera:

Select the webcam from the list below. Make sure that you see the visual.

FaceTime HD Camera (Built-in)



I'm good to go

st full range of features with complete freedom.

[See Plans & Pricing](#)

Espacio para el webinar

The image shows a screenshot of a WiziQ webinar interface. The browser window title is "Prueba tarde 26 enero - Teacher" and the URL is "https://live.wiziq.com/aliveext/LoginToSession.aspx?SessionCode=wAMjnFVGw10kG4n%2fBA8Cg%3d%3d". The interface includes a toolbar with options like "Screen", "Poll", and "Breakout room". On the right, there are panels for "Attendees" (showing "Pura (You)" and "There are no attendees in the class yet.") and "Chat (All)". A red banner at the bottom states "Your class has not yet begun." and a timer shows "00:00:00".

Green callout boxes highlight the following features:

- YouTube videos
- Asistentes
- Palabras y dibujos
- Chat
- Grabar

Other visible text includes: "Whiteboard 1", "Subscribe for a 30-day free trial and test full range of features with complete freedom.", "See Plan Pricing", "Live Support Chat", "00:00:00", "Start Recording", "Time Remaining 0 days 00:58:35", "11/10/15", "WizIQ", and "Your Logo".



Antes del webinar



Planificación

- Reservar espacio en la agenda, equipo y lugar físico
- Creación de cuenta del profesor
- Realizar la verificación de requisitos del sistema
- Subir el o los archivos correspondientes



Planificación

- Elaboración de un libreto breve para establecer secuencia de acciones
- Hacer pruebas para corroborar audio, vídeo, ancho de banda y tiempo
- Promocionar la actividad desde 1 mes antes
- Tener preparada el área desde donde se va a ofrecer el webinar



Planificación

- Verificar la iluminación
- Verificar el espacio desde donde se va a ofrecer la actividad
- Anticipadamente, evitar la competencia de sonidos provenientes de otra oficina



Durante el webinar



Durante ...

- Conectar 30 minutos antes de la hora pautada
- Colocar un papel anunciando que se estará ofreciendo un webinar (evitar interrupciones)
- Presentar el recurso (depende del tipo de actividad)



Durante ...

- Mencionar el orden a seguir según el libreto elaborado
- Recordarle a los participantes que recibirán un correo-e para evaluar la actividad y un certificado del CEA
- Activar o desactivar la función de grabar la actividad
- Solicitar el envío de preguntas a través del chat

Durante ...

- Anotar las preguntas del chat
- Moderar la sesión de preguntas (si aplica)





Después del webinar



- Buscar lista de participantes en sección
 - Attendance and permissions
- Copiar nombres de asistentes
 - Verificar tiempo asistido
 - Aplicar política sobre tiempo asistido para otorgar certificado
- Enviar formulario de evaluación a la lista depurada de asistentes
- Enviar certificado según corresponda

Bibliografía



- Dunigan, Sharon. 2012. 6 Tips for Hosting a Successful Webinar
<http://www.trainingindustry.com/learning-technologies/articles/6-tips-for-hosting-a-successful-webinar.aspx>
- Kanter, Beth. 2011. Webinars: Designing Effective Learning Experiences <http://www.bethkanter.org/webinars-prof-dev>
- Peters, Chris & Kami Griffiths. 2012. 10 Steps for Planning a Successful Webinar
<http://www.techsoup.org/support/articles-and-how-tos/10-steps-for-planning-a-successful-webinar>
- Young, Julia. 2009. Designing Interactive Webinars. <http://www.facilitate.com/support/facilitator-toolkit/docs/designing-interactive-webinars.pdf>



UPR RP LA IUPI

Muchas gracias