



LA I U P I
UPR RP

¿Qué hay de nuevo en APA 7?

Prof. Marisol Gutierrez Rodríguez



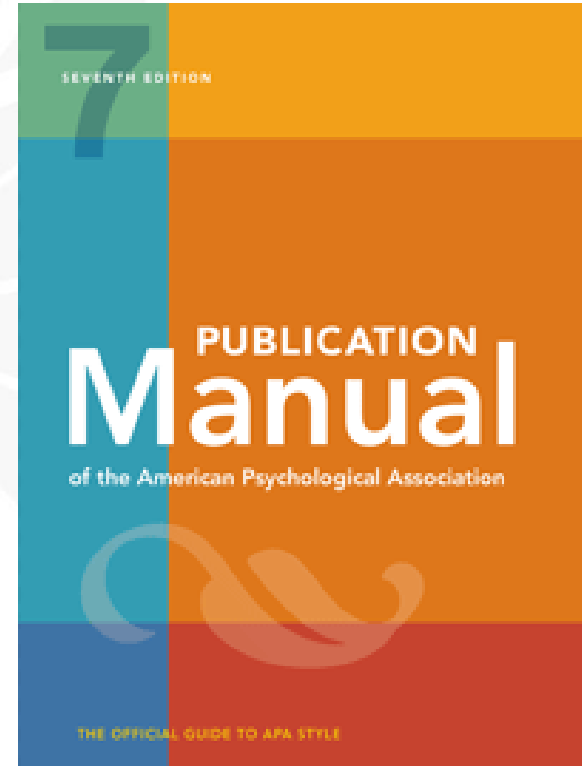
10 de diciembre de 2019 (rev. 3 de febrero 2020)

Presentación coordinada con el
Centro para la Excelencia Académica

Objetivos

Dar a conocer algunos de los cambios en la 7ª edición del manual de estilo de APA

- Fichas bibliográficas
- Citas en el texto
- Tablas y figuras



American Psychological Association. (2020). *Publication manual of the American Psychological Association* (7th. ed.).

Elementos de una ficha bibliográfica

Quién

- Autoría, persona o grupo responsable por la obra (Apellido, Inical)

Cuándo

- Fecha de publicación (años, meses, fechas completas)

Qué

- Título de la obra que se cita (obras completas, partes de una obra)

Dónde

- Donde se encuentra o cómo se puede recuperar la obra citada (source)

Elementos de la cita en el texto

Cita en paréntesis

- (Apellidos, Fecha)
- (Título, Fecha)

(González, 2019)

Cita narrativa

(solo la fecha entre paréntesis)

- Apellidos (Fecha)
- Título (Fecha)

González (2019)

González indicó en 2019 que...

Aunque no es incorrecto, APA no recomienda esta forma de cita narrativa.
(APA 7, p. 263, ej. 8.11)



Cantidad de autores, cita sencilla (una fuente)

- Un autor y dos autores siempre se incluyen en la cita.
- Tres autores o más desde la primera cita se escribe el primer apellido y la frase latina et al.



Ejemplo

Un autor	(Rodríguez, 2015)	Rodríguez (2015)
Dos autores	(Santos & Pérez, 2019)	Santos y Pérez (2019)
Tres o más autores	(Santos et al., 2019)	Santos et al. (2019)

APA 6 Cita en el texto

- 3-5 autores se incluyen todos la primera vez que se citan.
- La segunda cita en adelante, se incluye el primer autor y et al.

Citas múltiples en paréntesis

- Orden alfabético por apellidos
- Separados por punto y coma ;
- Obras de un mismo autor en años diferentes:
 - Orden cronológico del más antiguo al más reciente
- Obras de un mismo autor en el mismo año:
 - Orden alfabético de título
 - Añadir letra al año comenzando con a

Ejemplo

(Adams et al., 2019; Shumway & Shulman, 2015; Westinghouse, 2017)

(Department of Veterans Affairs, n.d., 2017a, 2017b, 2019, in-press)

Citas múltiples en paréntesis

- En el caso de múltiples trabajos en los que algunos nombres de autores se han abreviado como "et al.", pero tienen **FECHAS DIFERENTES**, coloque las citas en orden cronológico, independientemente del orden en que aparecen en la lista de referencias.
- En el caso de múltiples trabajos en los que algunos nombres de autores se han abreviado como "et al.", pero tienen la **MISMA FECHA**, escriba tantos nombres como sea necesario para distinguir las referencias.
- *Cuando solo el autor final sea diferente, deletree todos los nombres en cada cita.

Ejemplo

(Carraway et al., 2013, 2014, 2019)

(Kapoor, Bloom, Montez, et al., 2017)
(Kapoor, Bloom, Zucker, et al., 2017)

(Hasan, Liang, Kahn, and Jones-Miller, 2015)*
(Hasan, Liang, Kahn, and Weintraub, 2015)



Citas múltiples en forma narrativa

- Si se citan múltiples fuentes dentro de la narrativa de una oración, **pueden** aparecer en cualquier orden.



Ejemplo

Suliman (2018), **G**utiérrez (2012, 2017), y **M**edina y Reyes (2019) examinaron . . .

Citas a fuentes secundarias

- **Fuente secundaria** se refiere al contenido donde se informó por primera vez una otra fuente (**fente primaria**).
- Cite fuentes secundarias con moderación.
- Si se conoce el año de publicación de la fuente primaria, inclúyalo también en la cita del texto.
- Si se desconoce el año de la fuente primaria, omítalo de la cita en el texto.



Ejemplo

(Rabbitt, 1982, as cited in Lyon et al., 2014)

según citado por

Allport's diary (as cited in Nicholson, 2003)

En la lista de referencias haga una ficha bibliográfica a la fuente que leyó. En este ejemplo, Lyon et al., 2014 y Nicholson, 2003 tendrían una ficha bibliográfica.

Siempre que sea posible debe citar desde la fuente primaria.

Cantidad de autores

Ficha bibliográfica



- Se incluyen hasta 20 autores
- Cuando hay 21 o más autores, se incluyen los primeros 19, se inserta una elipsis (...) y se añade el último. No se usa el & antes del ultimo apellido.

Ejemplo

Santos, E., Pérez, M., Rodríguez, S., Negron, G., Matos, R., Calle, A., Gutiérrez., M., Rodríguez, V., Miranda, Z., Solá, S., Sellés, G., Nieves, L., Reillo, M., Nuñez, A., Estremera, L., Sánchez, J., Rivera, A., Vadi, J., Meléndez, J., ... Cruz, N. (FECHA). TITULO. DONDE.

APA 6 Ficha bibliográfica

- Se incluyen hasta 7 autores.
- Cuando hay 8 o más autores, se incluyen los primeros 6, se inserta una ellipsis (...) y se añade el último.



Dónde/Cómo recuperar la obra

La ubicación geográfica de las casas editoriales NO se incluye en la referencia.

Incluya todas las casa editoras que aparecen en la página de derecho de autor, separadas por punto y coma y en el mismo orden en que aparecen.

Godreau, I. (2013). *Arrancando mitos de raíz: Guía para una enseñanza antirracista de la herencia africana en Puerto Rico*. Fundación Puertorriqueña de las Humanidades.

American Psychological Association;
De Gruyter Mouton; Basic Books.

APA 6

Godreau, I. (2013). *Arrancando mitos de raíz: Guía para una enseñanza antirracista de la herencia africana en Puerto Rico*. San Juan, PR: Fundación Puertorriqueña de las Humanidades.



Dónde/Cómo recuperar la obra

Los DOI tienen el mismo formato que las URL.

DOI

- Digital object identifier - 2000
- Enlace permanente
- La etiqueta "DOI:" ya no es necesaria.
- Siempre que exista se debe indicar, aun cuando se usó una versión impresa.
- Si la obra tiene DOI y URL, solo indique el DOI.
- Formato estándar
<https://doi.org/10.XXXXxx>

XXXXxx se refiere al resto del número



URL

- Uniform resource locator
- NO incluya el URL de bases de datos académica o comercial. En estos casos la referencia es igual a la del formato impreso. Hay excepciones a esta norma.
- Verifique que los URL siguen activos antes de entregar sus tareas o someter artículos para publicación.
- Las URL ya no van precedidas de "Recuperado de", a menos que se necesite una fecha de recuperación.

Quick Reference Guide

EJEMPLOS



AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

APA STYLE HOME APA STYLE HELP LOG IN CART (0)


STYLE AND GRAMMAR GUIDELINES PRODUCTS INSTRUCTIONAL AIDS BLOG

APA STYLE

Write With Clarity, Precision, and Inclusion

APA Style is used by writers in many disciplines around the world for concise, powerful, and persuasive scholarly communication.

ABOUT APA STYLE 7TH EDITION NOW AVAILABLE



Style Guidelines by Topic

- PAPER FORMAT
- BIAS-FREE LANGUAGE
- REFERENCES
- TABLES AND FIGURES
- GRAMMAR
- IN-TEXT CITATIONS

All Topics

From the Blog

Hear, Hear! It's Finally Here!

October 1, 2019
You asked, we listened. An up-to-date and easy-to-use style guide is here.

All Blog Posts

Products





- Reporting Qualitative Research in Psychology**
How to meet APA Style journal article reporting standards for qualitative research
- Reporting Quantitative Research in Psychology**
How to meet APA Style journal article reporting standards for quantitative research
- Publication Manual 6th Edition**
The 6th edition manual continues to be available for a limited time
- Academic Writer®**
Subscribe to Academic Writer, APA's tool for teaching and learning effective writing

Educators and Students

Instructional Aids

- Student Title Page Guide (PDF, 204KB)
- Reference Quick Guide (PDF, 133KB)
- Abstract and Keywords Guide (PDF, 148KB)

More Instructional Aids

SHARE THIS    





Journal Article Reporting Standards

Journal article reporting standards (JARS) are designed for journal authors, reviewers, and editors to enhance scientific rigor in peer-reviewed journal articles.

LEARN MORE ABOUT JARS

© 2019 American Psychological Association
750 First St. NE, Washington, DC 20002-4242
Telephone (800) 274-2271 (TDD) 202-336-5500
TDD/TTY (202) 336-6123

Home About APA Style Contact Privacy Statement Terms of Use Accessibility Help Site Map

CONNECT WITH APA STYLE    

Artículo de revista

- doi
- más de tres autores

Hallion, M., Taylor, A., Roberts, R., & Ashe, M. (2019). Exploring the association between physical activity participation and self-compassion in middle-aged adults. *Sport, Exercise, and Performance Psychology, 8*(3), 305–316. <https://doi.org/10.1037/spy0000150>

(Hallion et al., 2019)

Hallion et al. (2019)

Grady, J. S., Her, M., Moreno, G., Perez, C., & Yelinek, J. (2019). Emotions in storybooks: A comparison of storybooks that represent ethnic and racial groups in the United States. *Psychology of Popular Media Culture*, 8(3), 207–217.
<https://doi.org/10.1037/ppm0000185>

Jerrentrup, A., Mueller, T., Glowalla, U., Herder, M., Henrichs, N., Neubauer, A., & Schaefer, J. R. (2018). Teaching medicine with the help of “Dr. House”. *PLoS ONE*, 13(3), Article e0193972. <https://doi.org/10.1371/journal.pone.0193972>

Rabinowitz, F. E. (2019). *Deepening group psychotherapy with men: Stories and insights for the journey*. American Psychological Association. <https://doi.org/10.1037/0000132-000>

Sapolsky, R. M. (2017). *Behave: The biology of humans at our best and worst*. Penguin Books.

No se incluye la ubicación geográfica de la casa editora



Algunos trabajos son recuperables solo por ciertos públicos, lo que determina cómo se citan.

- recursos de un curso en Moodle, Canvas, etc.
 - ppt, notas de la clase (lectura notes), etc.
- Recursos en una red interna (intranet del trabajo o agencia)
 - Informes internos, manuales de la compañía

Cuando la audiencia para la que está escribiendo **puede recuperar las obras que utilizó**, cítelas y redacte una ficha bibliográfica.

Cuando la audiencia para la que está escribiendo **NO puede recuperar** (no tiene acceso a) las obras que utilizó, cítelas como comunicación personal y NO redacte una ficha bibliográfica..

(APA, 2020, p. 259)



Si la **audiencia** para quien escribo **tiene acceso** a Canvas*

Mack, R., & Spake, G. (2018). *Citing open source images and formatting references for presentations* [PowerPoint slides]. **Canvas@FNU**.
<https://fnu.onelogin.com/login>

Si la audiencia para quien escribo **NO tiene acceso** a Canvas en texto se cita:

(R. Mack & G. Spake, **comunicación personal**, 20 de febrero de 2018)

* Sistemas de manejo de contenido de cursos: Moodle, Blackboard

(APA, 2020, p. 347)



Disertaciones y tesis en ProQuest Dissertations and Theses Global ²⁰

7ma edición



Risto, A. (2014). *The impact of social media and texting on students' academic writing skills* (Publication No. 3683242) [Doctoral dissertation, Tennessee State University]. ProQuest Dissertations and Theses Global.

6ta edición

Risto, A. (2014). *The impact of social media and texting on students' academic writing skills* (Doctoral dissertation). Available from ProQuest Dissertations and Theses database. (UMI No. 3683242)

Documentos de la base de datos ERIC

7ma edición



Riegelman, R. K., & Albertine, S. (2008).

*Recommendations for
undergraduate public health
education* (ED504790). ERIC.

[https://files.eric.ed.gov/
fulltext/ED504790.pdf](https://files.eric.ed.gov/fulltext/ED504790.pdf)

6ta edición

Riegelman, R. K., & Albertine, S.

(2008). *Recommendations for
undergraduate public health
education*. Retrieved from ERIC
database. (ED504790).



Las tablas y figuras siguen la misma estructura.

Tabla

Estructura visual formada por filas y columnas

- Muestran valores numéricos o textuales

Figura

Estructura visual que no sea una tabla

- Gráficas
- Esquemas
- Mapas
- Dibujos
- Fotografías
- Ilustraciones
- Otros

Identificación de la tabla

Palabra **Tabla** y número de la tabla en **arábigo**

Doble espacio

Título itálicas y letras mayúsculas en cada palabra importante (Title Case)

Table 1

Error Rates of Older and Younger Groups

Level of difficulty	<u>Mean error rate</u>		<u>Standard deviation</u>		<u>Sample size</u>	
	Younger	Older	Younger	Older	Younger	Older
Low	.05	.14	.08	.15	12	18
Moderate	.05	.17	.07	.15	15	12
High	.11	.26	.10	.21	16	14

Note. From “Generations,” by L.G. Elias and C.C. Bent, 2002, *Journal of Geriatric Care*, 5, p. 22.

Identificación de la figura

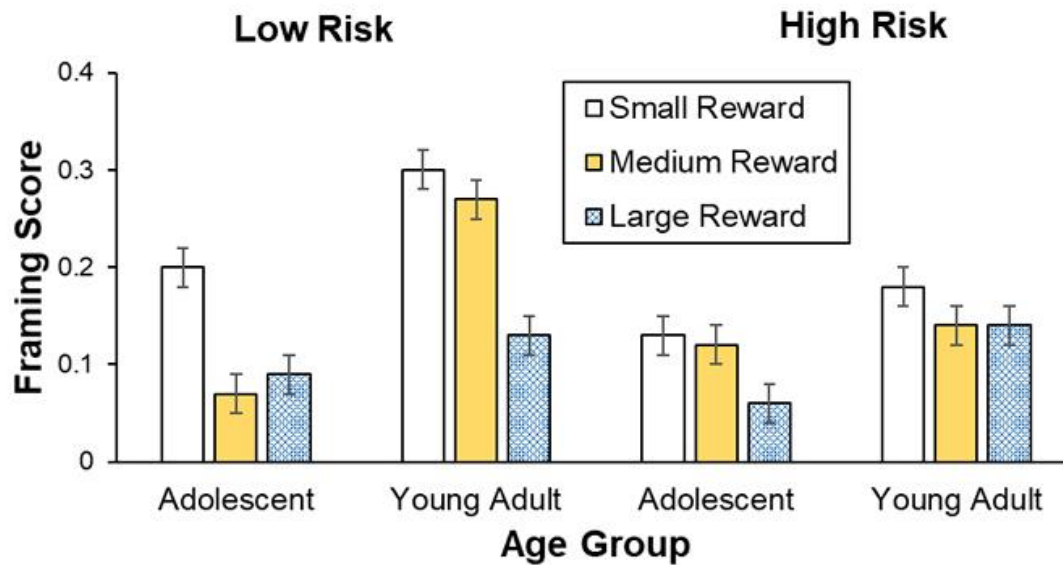
Palabra **Figura** y número de la figura en **arábigo**

Doble espacio

Título itálicas y letras mayúsculas en cada palabra importante (Title Case)

Figure 1

Framing Scores for Different Reward Sizes



Note. Framing scores of adolescents and young adults are shown for low and high risks and for small, medium, and large rewards (error bars show standard errors).

Otros cambios

Un espacio después del punto o signo de parada.

Más tipos de letras

fuentes sans serif : Calibri de 11 puntos, Arial de 11 puntos o Lucida Sans Unicode de 10 puntos

fuentes serif: como Times New Roman de 12 puntos, Georgia de 11 puntos o normal (10 puntos)

Guía para la preparación de bibliografías anotadas

Distinción entre trabajos de estudiantes y trabajos profesionales

Ciclo de APA 7, CEA

Tema	Fecha	Hora
Las fichas bibliográficas en el estilo APA (7ma edición): desde el prontuario hasta la lista de referencias en una investigación	7/Apr/2020 (Grupo 1)	10:00am - 12:00pm
	8/Apr/2020 (Grupo 2)	11:00am - 01:00pm
La documentación y atribución a los autores referenciados: Citas en el texto.	15/abril/2020	11:00 a.m. a 1:00 p.m.
Elementos de la presentación, estructura y formato de los contenidos de un escrito en estilo APA	22/Apr/2020	11:00am - 01:00pm

Para solicitores talleres
Programa de Integración de las Competencias de Información al Currículo SB
<http://uprrp.libguides.com/PICIC-SB>



University of Puerto Rico, Río Piedras Campus / LibGuides / Programa de Integración de las Competencias de Información al Currículo SB (PICIC-SB) / Home

Programa de Integración de las Competencias de Información al Currículo SB (PICIC-SB): Home

El Programa de Integración de las Competencias de Información al Currículo del Sistema de Bibliotecas se crea con el propósito de promover el desarrollo de destrezas de información en los usuarios de todos los niveles académicos y disciplinas.

- Home
- Solicitud de servicios
- Evaluaciones
- Contactos

Localización y horario

Biblioteca Ger...
Ampliar el mapa

Biblioteca Gerardo Sellés Solá

Horario de Servicio:
lunes a jueves
8:00 am - 6:00 pm

Sobre el Programa de Integración de las Competencias de Información al Currículo SB

Los servicios educativos del Sistema de Bibliotecas van dirigidos, principalmente, a desarrollar competencias de información en los estudiantes activos en el Recinto de Río Piedras. Las competencias de información son un conjunto de destrezas que requieren que los individuos reconozcan cuándo se necesita información y que tengan la capacidad de localizarla, evaluarla y usarla de forma ética en la solución de problemas y toma de decisiones. El desarrollo de estas destrezas está relacionado con el pensamiento crítico y la indagación. Además, colaboramos con otras unidades para capacitar a los profesores y a la comunidad externa.

Servicios Ofrecidos

Los servicios se ofrecen según se describe a continuación.

Programa de Integración de las Competencias de Información al Currículo

El Programa de Integración de las Competencias de Información al Currículo (PICIC) coordina actividades educativas dirigidas a desarrollar las competencias de información en los estudiantes activos de todos los niveles académicos. Su meta es promover una integración sistemática y rigurosa de las competencias de información al currículo de manera que los futuros egresados desarrollen las mismas a tono con diversas expectativas institucionales. Su objetivo es lograr que profesores y bibliotecarios trabajen colaborativamente en el diseño de actividades educativas ajustadas a las necesidades del curso al mismo tiempo que se cumplen las metas institucionales con relación al perfil del egresado. Además, pretendemos desarrollar en el estudiante destrezas...

<https://www.upr.edu/biblioteca-rrp/>



UPR RP LA IUPI